



Луганская Народная Республика  
Государственное предприятие «ЛУГАНСКГАЗ»

91001, г. Луганск, ул. Т.Г. Шевченко, 102  
тел./факс (0642) 34-32-66, e-mail: gp@luganskgaz.org

25.06.2021 № 142

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Запрос о предоставлении ценовых предложений

Государственное предприятие «Луганскгаз» (далее – Заказчик), руководствуясь Порядком осуществления государственными унитарными предприятиями, государственными предприятиями и казенными предприятиями Луганской Народной Республики закупок товаров, работ и услуг, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 08 декабря 2020 года № 977/20 проводит мониторинг цен для осуществления закупки услуг по таможенному оформлению грузов, код по ДК 016:2010 – 52.29.2 «Услуги вспомогательные по транспортировке, другие».

#### 1. Описание предмета закупки:

№ п/п	Услуга	Ед. изм.	Количество
1	Консультирование, изучение предоставленных документов и формирование пакета документов для таможенного оформления	шт.	10
2	Заполнение таможенной декларации (ТД), предварительной декларации (ПД) в соответствующем таможенном режиме (основной лист формы ТД-2)	шт.	10
3	Заполнение таможенной декларации (ТД), предварительной декларации (ПД) в соответствующем таможенном режиме (дополнение к основному листу формы ТД-3)	шт.	10
4	Заполнение таможенной декларации (ТД), предварительной декларации (ПД) в соответствующем таможенном режиме (дополнение к основному листу формы ТД-6)	шт.	10

Общая стоимость услуг равна цене договора.

2. Конечный срок подачи ценовых предложений до 16:00 02 июля 2021 г.

#### 3. Основные условия Договора:

3.1. Исполнитель в пределах своей компетенции и по поручению Заказчика представляет интересы Заказчика в таможенных органах и выполняет все необходимые действия, связанные с подготовкой грузовой таможенной декларации, предъявлением таможенному органу документов и грузов для проведения таможенного оформления.

- 3.2. По факту оказания услуг Исполнитель передает Заказчику 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приема оказанных услуг. Заказчик обязан подписать и вернуть Исполнителю 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приема оказанных услуг в течение 5 (пяти) календарных дней.
- 3.3. В случае выявления в результатах оказания услуг недочетов, Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней предоставляет исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приема оказанных услуг. В этом случае Заказчик составляет Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
- 3.4. После устранения Исполнителем всех нарушений Стороны в течение 3 (трех) календарных дней подписывают Акт сдачи-приема оказанных услуг, являющийся основанием для расчетов.
- 3.5. Оплата услуг осуществляется в российских рублях по безналичному расчету путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.
- 3.6. Заказчик производит оплату Исполнителю за фактически оказанные услуги в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания уполномоченными Сторон Акта сдачи-приема оказанных услуг на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.
- 3.7. Период закупки Услуг: июль – декабрь 2021г.
- 3.8. При изменении цен на Услуги Исполнитель обязуется уведомить Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней до введения новых цен для проведения мониторинга.

**Вместе с тем необходимо предоставить заверенные копии следующих документов:**

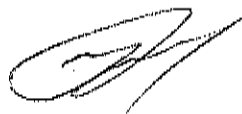
- устава;
- свидетельства о государственной регистрации;
- справки о взятии на учет плательщика налогов и сборов;
- свидетельства плательщика упрощенного налога (для ФЛП);
- выписки из статистического регистра государственного комитета статистики ЛНР;
- свидетельство о включении в Реестр таможенных брокеров Луганской Народной Республики;
- карточка учета субъекта хозяйственной деятельности, осуществляющего внешнеэкономические операции с товарами.

**4. Свои предложения Вы можете направить Заказчику любым из нижеперечисленных способов:**

- нарочно: г. Луганск, ул. Шевченко, 102, для Председателя комиссии по организации и проведению закупок Коваленко Сергея Владимировича;
- **скан-копию в формате PDF на адрес электронной почты: [zakupka@luganskgaz.org](mailto:zakupka@luganskgaz.org)**
- **ценовые предложения, направленные на другие адреса электронной почты, к рассмотрению не принимаются;**
- **соблюдение Формы Ценового Предложения (Приложение №1) является обязательным.**

5. Данный запрос о предоставлении ценовой информации не является извещением о проведении закупки и не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств со стороны Покупателя.
6. Обращаем Ваше внимание на то, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, общая цена договора и срок действия предлагаемой цены.

**Председатель комиссии  
по организации и проведению закупок**



**С.В. Коваленко**

Приложение 1  
к документации ценового предложения  
на закупку услуг по таможенному оформлению грузов

*Форма «Ценового предложения» подается в виде, приведенном ниже.  
Участник не должен отступать от данной формы.*

**«Ценовое предложение»**

*(форма, которая подается Участником на фирменном бланке)*

Мы, (Название участника), предоставляем свое ценовое предложение согласно Запросу от 25 июня 2021 г. № 142 о предоставлении ценовых предложений Заказчика на оказание услуг по таможенному оформлению грузов.

Изучив запрос о предоставлении ценовых предложений, мы, уполномоченные на подписание Договора, имеем возможность и соглашаемся выполнить все требования Заказчика и основные условия Договора, указанные в запросе о предоставлении ценовых предложений по следующим ценам:

№ п/п	Услуга	Ед. изм.	Количество	Цена, рос. руб.	Сумма, рос. руб.
1	Консультирование, изучение предоставленных документов и формирование пакета документов для таможенного оформления	шт.	10		
2	Заполнение таможенной декларации (ТД), предварительной декларации (ПД) в соответствующем таможенном режиме (основной лист формы ТД-2)	шт.	10		
3	Заполнение таможенной декларации (ТД), предварительной декларации (ПД) в соответствующем таможенном режиме (дополнение к основному листу формы ТД-3)	шт.	10		
4	Заполнение таможенной декларации (ТД), предварительной декларации (ПД) в соответствующем таможенном режиме (дополнение к основному листу формы ТД-6)	шт.	10		
<b>ИТОГО:</b>					

Общая стоимость услуг равна цене договора.

Общая сумма договора \_\_\_\_\_ рос. руб.

Срок действия цены до 31.12.2021 г.

**Мы, уполномоченные на подписание Договора, имеем возможность и соглашаемся выполнить все требования Покупателя и основные условия Договора:**

- Исполнитель в пределах своей компетенции и по поручению Заказчика представляет интересы Заказчика в таможенных органах и выполняет все необходимые действия, связанные с подготовкой грузовой таможенной декларации, предъявлением таможенному органу документов и грузов для проведения таможенного оформления;
- по факту оказания услуг Исполнитель передает Заказчику 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приема оказанных услуг. Заказчик обязан подписать и вернуть Исполнителю 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приема оказанных услуг в течение 5 (пяти) календарных дней;
- в случае выявления в результатах оказания услуг недочетов, Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней предоставляет исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приема оказанных услуг. В этом случае Заказчик составляет Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения;
- после устранения Исполнителем всех нарушений Стороны в течение 3 (трех) календарных дней подписывают Акт сдачи-приема оказанных услуг, являющийся основанием для расчетов;

- оплата услуг осуществляется в российских рублях по безналичному расчету путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя;
- Заказчик производит оплату Исполнителю за фактически оказанные услуги в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания уполномоченными Сторон Акта сдачи-приема оказанных услуг на основании выставленного Исполнителем счета на оплату;
- период закупки Услуг: июль – декабрь 2021г.;
- при изменении цен на Услуги Исполнитель обязуется уведомить Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней до введения новых цен для проведения мониторинга.

Приложения:

- устав;
- свидетельство о государственной регистрации;
- справка о взятии на учет плательщика налогов и сборов;
- свидетельство плательщика упрощённого налога (для ФЛП);
- выписка из статистического регистра государственного комитета статистики ЛНР;
- свидетельство о включении в Реестр таможенных брокеров Луганской Народной Республики;
- карточка учета субъекта хозяйственной деятельности, осуществляющего внешнеэкономические операции с товарами.

Дата

(должность, подпись, ФИО, м.п.)