

**ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ
СИСТЕМ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ И ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ
ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ - ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

Пунктом 4.3 Правил пользования природным газом для юридических лиц, которые утверждены Постановлением НКРЭ от 13.09.2012 № 1181, действующие на территории Луганской Народной Республики в соответствии с частью 2 статьи 86 Основного Временного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, предусмотрено, что основаниями для поставки природного газа потребителю является, в том числе является наличие у потребителя соответствующей службы по техническому обслуживанию объектов газопотребления, а при ее отсутствии — заключенный договор на техническое обслуживание объектов газопотребления.

Договор об оказании услуг по техническому обслуживанию систем газоснабжения и газового оборудования заключается на основании письменного заявления. К заявлению прилагаются заверенные копии следующих документов, с предъявлением оригиналов для сверки:

1. Учредительные документы предприятия. Такими документами являются — устав (положение), учредительный договор;
2. Положение о структурном подразделении, если потребитель не юридическое лицо и имеет право самостоятельно заключать договор;
3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для физического лица-предпринимателя – свидетельство о государственной регистрации физического лица);
4. Справка о взятии на учет плательщика налогов и сборов (форма 4-УПН);
5. Справка из управления статистики о внесении в единый государственный реестр (с указанием рода производственной деятельности «Потребителя»);
6. Документ, удостоверяющий право лица на подпись договора (копия приказа, протокола, распоряжение о назначении, доверенность и т. п.);
7. Паспорт (1, 2 стр., прописка) и идентификационный код (для физического лица-предпринимателя);
8. Документ, подтверждающий право собственности или пользования объектом недвижимости (помещением), или документ, подтверждающий право собственности или пользования на земельный участок (в случае отсутствия на соответствующем земельном участке объекта недвижимости);
9. Акт балансового разграничения газопроводов;
10. График технического обслуживания объекта;
11. Акт на проверку и очистку дымовых и вентиляционных каналов;
12. Приказ о назначении ответственного лица за безопасную эксплуатацию газового оборудования;
13. Удостоверение ответственного за безопасную эксплуатацию и ремонт газового оборудования или протокол знаний ответственного;
14. Акт герметизации ввода;
15. Акт поверки сигнализатора газа за 2016 год;
16. Договор на обслуживание автоматики котла;
17. Паспорт на бытовой счетчик газа (при наличии промышленного узла учета газа — копии паспортов: счетчика, корректора объема газа, датчиков давления и температуры газа с отметкой о последней государственной поверке);
18. Почтовые и банковские реквизиты.